

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ М.И. СВЕТЛИЧНОЙ»  
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
с. Красное

«24» марта 2023 г

№ 345

**Об организации работы по введению  
федеральных основных образовательных программ  
в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная  
школа имени М.И.Светличной»**

В соответствии с решением педагогического совета (протокол от 23.03.2023 года № 4), в целях организации работы по введению федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП),

**Приказываю:**

1. Осуществить введение ФООП в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» не позднее 1 сентября 2023 года.
2. Определить школьным координатором по вопросам введения ФООП на уровне ОО Бутрий Я.Н., заместителя директора.
3. Утвердить состав рабочей группы, координирующей введение ФООП на уровне ОО (Приложение 1).
4. Утвердить План мероприятий по введению ФООП в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» (Приложение 2).
5. Утвердить Мониторинг готовности каждого учителя МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» к введению и реализации ФООП (Приложение 3).
6. Утвердить План работы методических объединений МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП (Приложение 4).
7. Рабочей группе, координирующей введение ФООП на уровне ОО, и школьному координатору по вопросам введения ФООП на уровне ОО обеспечить выполнение Плана мероприятий по введению ФООП в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной».
8. Школьному координатору по вопросам введения ФООП на уровне ОО обеспечить

функционирование системы мониторинга готовности каждого учителя в срок до 1 июля 2023 года в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП (Приложение 3).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.М. Переверзева

**Состав рабочей группы,  
координирующей введение ФООП  
на уровне МОУ «Красненская средняя  
общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1.	Переверзева Наталья Михайловна	Директор школы
2.	Бутрий Яна Николаевна	Заместитель директора
3.	Хрипкова Ирина Николаевна	Заместитель директора
4.	Антипенко Татьяна Борисовна	Педагог-психолог
5.	Зенина Инна Николаевна	Учитель начальных классов, руководитель ШМО начальных классов
6.	Глушецкая Елена Яковлевна	Учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО гуманитарного цикла
7.	Мишукова Любовь Алексеевна	Учитель математики, руководитель ШМО учителей естественно – научного цикла
8.	Щербинина Вера Петровна	Учитель истории и обществознания, руководитель ШМО учителей общественно – научного цикла
9.	Матвеева Елена Петровна	Учитель физической культуры, руководитель ШМО учителей физической культуры, технологии, ОБЖ, ИЗО, музыки

**План-график мероприятий введения федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП) в  
МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>I. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</b>				
1	Определение школьного координатора и определение его функций по обеспечению введения ФООП на уровне ОО	18 апреля 2023	Руководитель ОО	Обеспечена оперативность во взаимодействии муниципального координатора со школьным
2	Создание и организация деятельности рабочей группы по обеспечению введения ФООП в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»	28 апреля 2023	Администрация ОО	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению введения ФООП в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»
3	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП на уровне ОО	28 апреля 2023	Администрация ОО	Синхронизированы процессы управления введения ФООП на муниципальном уровне и уровне образовательной организации
4	Организация участия руководящих и педагогических работников в совещаниях Министерства просвещения России по актуальным вопросам введения обновленных ФООП (ВКС)	По графику	Администрация ОО	Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения ФООП
<b>II. Методическое обеспечение введения ФООП</b>				
5	Активизация работы школьных учебно-методических объединений учителей-предметников: разработан план работы внутришкольных методических объединений с	Апрель - декабрь 2023	Заместители директора, руководители ШМО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам

	ориентацией на методическую помощь педагогическим работникам в вопросах внедрения ФООП, сформированы методические группы по всем направлениям функциональной грамотности			
6	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, марафонах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	Апрель-август 2023	Администрация ОО	Созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, обеспечена возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
7	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	Июнь-август 2023	Заместители директора, руководители ШМО	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
<b>III. Кадровое обеспечение введения ФООП</b>				
8	Обеспечение повышения квалификации руководителей ОО и педагогических работников по вопросам введения ФООП	Апрель-август 2023	Администрация ОО	Обеспечена готовность педагогической и управленческой команды МОУ «Красненская СОШ» в части повышения квалификации по вопросам введения ФООП
<b>IV. Мониторинг готовности к введению ФООП</b>				
9	Определение дефицитов и способов их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению	Апрель-май 2023	Администрация ОО	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП МОУ «Красненская

	образовательного процесса			средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»
10	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	Июль 2023	Администрация ОО	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты.
11	Внедрение системы мониторинга реализации образовательной организацией ФООП	Сентябрь 2023	Администрация ОО	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» ФООП
12	Внедрение системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	До 30 июня 2023	Заместители директора, руководители ШМО	Обеспечен промежуточный контроль готовности педагогов ОО к реализации ФООП
<b>V. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования</b>				
13	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации ФООПв МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»	Ежемесячно	Администрация ОО	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации ФООП

**Мониторинг  
готовности каждого учителя МОУ «Красненская  
средняя общеобразовательная школа имени  
М.И.Светличной» к введению и реализации ФООП**

**Цель мониторинга:** определить уровень готовности школы к введению и реализации ФООП

**Задачи мониторинга:**

- получение комплексной информации об уровне готовности педагогов школы к реализации ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО, о состоянии управления процессом подготовки школы к реализации ФООП.

№	Показатели	Единица измерения:	Оценка состояния на (дата)		Примечание
			Да (1балл)	Нет (0 баллов)	
1	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными работниками	Количество и %			
2	Доля учителей школы, прошедших повышение квалификации, обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП	Количество и %			
3	Общее количество административно-управленческого персонала школы, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП	Количество и %			
4	Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП	Да/Нет			
5	Учителя школы:				
5.1	используют соответствующие ФООП НОО, ООО и СОО; ФАООП современные УМК, линии учебников	Да/Нет			
5.2	разработали рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
5.3	в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	Да/Нет			

5.4	в педагогическую деятельность педагоги включили федеральные онлайнконструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям ФООП	Да/Нет			
5.5	у педагогов имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	Да/Нет			
5.6	разработали программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и структурой ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО	Да/Нет			
5.7	учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода:	Да/Нет			
5.8	проектные технологии	Да/Нет			
5.9	технологии организации учебно-исследовательской деятельности	Да/Нет			
5.10	технологии уровневой дифференциации	Да/Нет			
5.11	технологии развивающего обучения	Да/Нет			
5.12	обучение на основе учебных ситуаций	Да/Нет			
5.13	диалоговые технологии	Да/Нет			
5.14	технология развития критического мышления	Да/Нет			
5.15	коммуникативные технологии	Да/Нет			
5.16	Учителя школы регулярно используют:				
	электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий	Да/Нет			
5.17	интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам	Да/Нет			
5.18	интернет для организации дистанционной поддержки обучения	Да/Нет			
5.19	интернет для оперативного информирования и взаимодействия с родителями	Да/Нет			
6	Учителя школы имеют инструменты для оценки УУД:				
6.1	стандартизированные письменные работы	Да/Нет			
6.2	творческие работы	Да/Нет			
6.3	практические работы	Да/Нет			
6.4	материалы для самооценки обучающихся	Да/Нет			



6.5	план или карту наблюдений динамики достижений обучающихся	Да/Нет			
6.16	инструменты отсутствуют	Да/Нет			
7	Учителя школы имеют:				
7.1	методические рекомендации по реализации ФООП	Да/Нет			
7.2	методические разработки по организации учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся, выполнению индивидуального проекта	Да/Нет			

### План работы

методических объединений МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП

**Цель:** обеспечение методических условий для эффективного перехода на федеральные основные образовательные программы в МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной»

**Задачи:** обеспечить

- подготовку педагогических работников МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И.Светличной» к реализации ФООП НОО, ООО, СОО; ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами школы новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов школы при переходе на ФООП НОО, ООО, СОО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
<i>Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ФООП соответствии с ФООП</i>				
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	апрель 2023г.	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Бутрий Я.Н заместитель директора, руководители методических объединений
2.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП	Апрель-декабрь 2023г.	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений

3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников по обновлённым ФГОС и ФООП	Апрель 2023г.	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников	Хрипкова И.Н. заместитель директора
4.	Проведение методического семинара: «Федеральная образовательная программа: ключевые особенности»	Май 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Полякова Г.М. , заведующая Алексеевским ММЦ
5.	Организация участия педагогов в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП/ФАООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
6.	Консультирование педагогов по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
7.	Формирование УМК по ФООП	Апрель 2023г.	Соответствие УМК	Бутрий Я.Н. заместитель директора, Татаринцева С.Н. , зав. библиотекой

8.	Открытые уроки и предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Апрель-декабрь 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов, обновленных ФГОС	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
9.	Внесение дополнений в планы по самообразованию с целью изучения требований обновленных ФГОС, ФООП	Апрель - сентябрь 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов, обновленных ФГОС	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
<i>Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП</i>				
1.	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Апрель 2023г.	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководитель методического объединения

2.	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	Апрель 2023г.	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
3.	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	Апрель-июнь 2023г.	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Хрипкова И.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
4.	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФООП	Апрель-май 2023г.	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП	Измайлова Г.И., заместитель директора, Хрипкова И.Н., заместитель директора, руководители методических объединений
5.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Май-август 2023г.	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Руководители методических объединений

б.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП	В течение всего периода реализации ООП	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП	Бутрий Я.Н. заместитель директора, руководители методических объединений
----	--	--	--	---