


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Красненская средняя общеобразовательная школа  
имени М.И. Светличной»

«Рассмотрено»  
на заседании МО.

Протокол №7  
От «17» июня 2020 г

«Согласовано»  
Заместитель  
директора  
МОУ


«Красненская сош  
имени  
М.И.Светличной»

  
Я.Н. Бутрий  
«24» августа 2020г

«Рассмотрено»  
на заседании  
педагогического  
совета.

Протокол №1  
от «25» августа 2020 г

«Утверждаю»  
Директор МОУ  
«Красненская сош  
имени

М.И.Светличной»  
  
Н.М. Переверзева.  
Приказ № 584  
от 28.08.2020 г



Рабочая программа внеурочной деятельности  
«Развиваем дар слова»  
на уровень основного общего образования

Составитель:  
учитель русского языка и литературы  
Глушецкая Елена Яковлевна

2020 год

## **Пояснительная записка**

Программа внеурочной деятельности «Развиваем дар слова» составлена в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования, письма Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2015 г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов» на основе программы курса «Язык в речевом общении» для 8-9 классов С.И. Львова. — М.: Вентана-Граф, 2011. Программа предусматривает углубленное изучение языковых средств, с помощью которых можно наиболее точно и правильно передавать смысл устного или письменного высказывания в разных ситуациях общения. В связи с этим основное внимание на занятиях уделяется формированию системы коммуникативных умений и навыков, которые дают возможность овладеть секретами эффективного общения.

Программа рассчитана на 2 года обучения (68 часов)

## **Планируемые результаты:**

### **Личностные результаты**

- освоения программы внеурочной деятельности «Развиваем дар слова»
- Готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; готовность и способность осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования;
  - Развитое моральное сознание и компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам (способность к нравственному самосовершенствованию);
  - Сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира
  - Осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции. Готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания (идентификация себя как полноправного субъекта общения, готовность к конструированию образа партнера по диалогу, готовность к конструированию образа допустимых способов диалога, готовность к конструированию процесса диалога как конвенционирования интересов, процедур, готовность и способность к ведению переговоров).

## **Метапредметные результаты освоения программы**

### **Регулятивные УУД**

1. Умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности.
2. Умение самостоятельно планировать достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.
3. Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией. Обучающийся сможет:
4. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.
5. Владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

### **Познавательные УУД**

1. Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное, по аналогии) и делать выводы.
  2. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
  3. Смысловое чтение. Обучающийся сможет:
    - находить в тексте требуемую информацию (в соответствии с целями своей деятельности);
    - ориентироваться в содержании текста, понимать целостный смысл текста, структурировать текст;
    - устанавливать взаимосвязь описанных в тексте событий, явлений, процессов;
    - резюмировать главную идею текста;
    - преобразовывать текст, меняя его модальность (выражение отношения к содержанию текста, целевую установку речи), интерпретировать текст (художественный и нехудожественный — учебный, научно-популярный, информационный);
    - критически оценивать содержание и форму текста.

### **Коммуникативные УУД**

1. Умение организовывать учебное сотрудничество с педагогом и совместную деятельность с педагогом и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать

конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.

2. Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей для планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

## **Содержание курса внеурочной деятельности «Развиваем дар слова»**

**Формы организации учебных занятий:** коммуникативные, орфографические и пунктуационные практикумы, семинары, диспуты, круглый стол.

**Основные виды учебной деятельности:** работа с текстом с использованием различных видов чтения (поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего, реферативного), анализ текста с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определение темы, проблемы и основной мысли текста, создание собственного текста на основе прочитанного, выражение согласие или несогласие с мнением собеседника (автора) и аргументирование своей позиции в устной и письменной форме, создание устных и письменных текстов, работа со словарями, справочными материалами.

### **1 год обучения**

#### **1. Язык как средство общения (2ч)**

Язык, его основные единицы.

Гипотезы происхождения языка. Вопрос об искусственных языках.

Преимущества языка сравнительно с неязыковыми средствами общения (жесты, сигналы, коды, символы и т. п.). Способы общения животных.

#### **2. Речевое общение (5 ч)**

Речевое общение, единство двух его сторон (передача и восприятие смысла).

Формы общения (устная и письменная).

Ситуация речевого общения и её основные компоненты: участники (адресант и адресат), обстоятельства речевого общения, личное и неличное, официальное и неофициальное, подготовленное и спонтанное общение.

Владение нормами речевого поведения в типичных ситуациях общения.

Условия речевого общения: наличие мотива и цели общения, предмета речи, участников общения, наличие у собеседников общих знаний о мире, социокультурных нормах и стереотипах речевого поведения. Успешность речевого общения как достижение прогнозируемого результата.

Причины коммуникативных неудач и пути их преодоления. Выбор речевой тактики и языковых средств, адекватных характеру речевой ситуации.

Взаимодействие интонации со смысловой, грамматической и пунктуационной сторонами речи. Интонация и орфография.

#### **3. Речевой этикет (3 ч)**

Речевой этикет как правила речевого общения. Культура поведения, культура речи и речевой этикет.

Речевая ситуация и употребление этикетных формул обращения, приветствия, прощания, извинения, просьбы, благодарности, поздравления, приглашения и др.

Жесты и мимика; использование их в общении.

#### **4. Роль орфоэпии и интонации в устном общении (24 ч)**

Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя. Повторы, прерывистость речи — типичные свойства устного высказывания. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развернутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. д.

Основные требования к содержанию и языковому оформлению устного высказывания.

Основные речевые правила общения посредством телефона, в том числе мобильного.

Роль орфоэпии в устном общении.

Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов, а также русских имён и отчеств.

Ударение; его смысловозначительная роль. Нормы словесного ударения в современном русском языке.

Отклонения от произносительных норм и их причины. Допустимые варианты произношения и ударения в современном русском литературном языке.

Исторические изменения в произношении и ударении.

Орфоэпические словари и справочники; работа с ними.

Интонация, её основные элементы (логическое ударение, пауза, мелодика, темп и тон речи). Смысловозначительная роль каждого элемента интонации.

Этикетная функция интонации в речевом общении.

### **2 год обучения**

#### **1. Роль орфографии и пунктуации в письменном общении (34 ч)**

##### **1.1. Особенности письменного общения (5 ч)**

Устное и письменное общение между людьми. Возникновение и развитие письма как средства общения.

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п.

Основные требования к содержанию и языковому оформлению письменного высказывания. Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

### **1.2. Роль орфографии в письменном общении (18 ч)**

Возможности орфографии для более точной передачи смысловой стороны речи.

Разделы русской орфографии и принципы написания.

Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, дефисного и раздельного написания.

Смысловый анализ при выборе строчной и прописной буквы.

Основные правила графического сокращения слов и использование этих правил в практике современного письма.

### **1.3. Роль пунктуации в письменном общении (11ч)**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения её понимания.

Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый, интонационный.

Смысловая роль знаков препинания. Структура предложения и пунктуация. Интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации:

- 1) знаки препинания в конце предложения;
- 2) знаки препинания внутри простого предложения;
- 3) знаки препинания между частями сложного предложения;
- 4) знаки препинания при передаче чужой речи;
- 5) знаки препинания в связном тексте.

Способы оформления на письме прямой речи. Цитирование.

Справочники по русскому правописанию; работа с ними.

## Календарно-тематическое планирование занятий внеурочной деятельности «Развиваем дар слова»

### 1 год обучения

№ п/ п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	Плановые сроки прохождения	
			план	факт
	<b>Введение</b>	<b>1 час</b>		
1	Структура итогового собеседования. Язык, его основные единицы	1		
2	Принципы выразительного чтения текста.	1		
3	Интонационное соответствие пунктуационному оформлению текста	1		
4	Соответствие темпа чтения коммуникативной задаче	1		
5	Сложные, труднопроизносимые слова	1		
6	Орфоэпические нормы имён существительных	1		
7	Грамматические нормы имён существительных.	1		
8	Орфоэпические нормы употребления имён прилагательных	1		
9	Речевой этикет как правила речевого общения. Культура поведения, культура речи и речевой этикет.	1		
10	Речевая ситуация и употребление этикетных формул обращения, приветствия, прощания, извинения, просьбы, благодарности, поздравления, приглашения и др	1		
11	Жесты и мимика; использование их в общении	1		
12	Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя.	1		
13	<b>Повторы, прерывистость речи — типичные свойства устного высказывания. Монолог как разновидности устной речи.</b>	1		
14 15	Монолог как разновидности устной речи.	2		
16	<b>Диалог и как разновидности устной речи</b>	1		
17	Дружеская беседа, диспут, дискуссия	1		
18	Основные требования к содержанию и языковому оформлению устного высказывания	1		
19	Основные речевые правила общения посредством телефона, в том числе мобильного.	1		
20	Роль орфоэпии в устном общении. Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков,	1		

	некоторых согласных, сочетаний согласных.			
21 - 22	Произношение грамматических форм имён существительных	2		
23	Особенности произношения иноязычных слов, а также русских имён и отчеств.	1		
24	Особенности произношения грамматических форм имён прилагательных.	1		
25	Особенности произношения грамматических форм глаголов, причастий и деепричастий	1		
26	Ударение; его смысловозначительная роль. Нормы словесного ударения в современном русском языке.	1		
27	Нормы словесного ударения в современном русском языке.	1		
28	Отклонения от произносительных норм и их причины. Допустимые варианты произношения и ударения в современном русском литературном языке	1		
29	Допустимые варианты произношения и ударения в современном русском литературном языке. Исторические изменения в произношении и ударении.	1		
30	Орфоэпические словари и справочники; работа с ними.	1		
31 - 32	Интонация, её основные элементы (логическое ударение, пауза, мелодика, темп и тон речи).	1		
33	Смысловозначительная роль каждого элемента интонации.	1		
34	Этикетная функция интонации в речевом общении. Итоговый контроль.	1		

**Календарно-тематическое планирование  
занятий внеурочной деятельности «Развиваем дар слова»  
2 год обучения**

№ п/ п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	Плановые сроки прохождения	
			план	факт
1	Устное и письменное общение между людьми. Возникновение и развитие письма как средства общения.	1		
2	Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел)	1		
3	ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п.	1		
4	Основные требования к содержанию и языковому оформлению письменного высказывания. Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении	1		



	(SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.).			
5	Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	1		
6	Возможности орфографии для более точной передачи смысловой стороны речи.	1		
7	Разделы русской орфографии и принципы написания.	1		
8	Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания.	1		
9-12	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного написания.	4		
13-16	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, дефисного написания.	4		
17-20	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе раздельного написания.	4		
21	Смысловой анализ при выборе строчной и прописной буквы.	1		
22-23	Основные правила графического сокращения слов и использование этих правил в практике современного письма.	2		
24	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения её понимания.	1		
25	Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.	1		
26	Смысловая роль знаков препинания. Структура предложения и пунктуация. Интонация и пунктуация.	1		
27	Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.	1		
28	Знаки препинания в конце предложения	1		
29	Знаки препинания внутри простого предложения;	1		
30	Знаки препинания между частями сложного предложения.	1		
31	Знаки препинания при передаче чужой речи	1		
32	Знаки препинания в связном тексте.	1		
33	Способы оформления на письме прямой речи. Цитирование.	1		
34	Справочники по русскому правописанию; работа с ними. Итоговый контроль.	1		
34	Этикетная функция интонации в речевом общении. Итоговый контроль.	1		